MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
ET DE LA SOUVERAINETÉ
ALIMENTAIRE

Liberté
Égalité
Fraternité

Secrétariat général **Service des ressources humaines** **Sous-direction de la gestion des carrières et de la rémunération** **78, rue de Varenne** **75349 PARIS 07 SP** **0149554955**	**Note de mobilité** **SG/SRH/SDCAR/2023-744** **30/11/2023**

Date de mise en application : Immédiate
Diffusion : Tout public

Cette instruction n'abroge aucune instruction.
Cette instruction ne modifie aucune instruction.
Nombre d'annexes : 15

Objet : Appel à candidature : Mobilité fil de l'eau_Opérateurs (FAM;IFCE;ASP;ODADOM) 15 postes

Plusieurs postes sont offerts à la « mobilité fil de l'eau_Opérateurs » ; les fiches correspondantes mentionnant les personnes à contacter sont jointes en annexe à la présente note.

FranceAgriMer :

- 1 poste directeur.rice des interventions
Date limite de candidature : 21/12/2023

Office de développement de l'économie agricole d'outre-mer :

- 1 poste d'ajoint.e à la cheffe de services des contrôles et du suivi des audits
Date limite de candidature : 15/12/2023

Agence services et de paiement :

- 1 poste de contrôleur.euse référent
Date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de chef.fe de secteur
date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de directeur.rice régional adjoint
Date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de contrôleur.euse polyvalent
Date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de chef.fe de projet AMOA
date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de concepteur.rice fonctionnel.le
Date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de concepteur.rice fonctionnel
Date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de - concepteur.rice fonctionnel.le
Date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de référent.e fonctionnel.le
date limite de candidature : 29/12/2023

- 1 poste de Data Analyst
date limite de candidature : 29/12/2023

Institut français du cheval et de l'équitation :

-1 poste de responsable des applications fonctionnelles formation
Date limite de candidature : 08/01/2024

-1 poste de soigneur.euse cavalier meneur
Date limite de candidature : 16/12/2024

-1 poste de conseiller.e emploi-orientation – chargé.e de projet
Date limite de candidature : 28/12/2024

Le sous-directeur de la gestion
des carrières et de la rémunération

Laurent BELLEGUIC

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Appel à candidature - FranceAgriMer

Organisme payeur de fonds européens et nationaux, FranceAgriMer met en œuvre des dispositifs de soutien aux filières agricoles et de la pêche, et gère des dispositifs de régulation des marchés. L'Établissement soutient également le développement à l'international du secteur agroalimentaire.
En outre, il assure un suivi des marchés et propose des expertises économiques permettant aux pouvoirs publics d'adapter leurs actions et aux opérateurs de chaque filière de gagner en compétitivité.
Enfin, il organise le dialogue et la concertation entre pouvoirs publics et professionnels des filières au sein de ses instances : conseil d'orientation, conseils spécialisés, commissions thématiques interfilières.

Ministère de l'agriculture et de l'alimentation

FranceAgriMer

Direction des Interventions / Service contrôles et normalisation / Unité Normalisation
Adjoint (e) Chef d'unité Contrôles

N° appel à candidature : 23688	**Catégorie : A**
Classement parcours professionnel : 1	**Cotation Groupe RIFSEEP : Groupe 3 si corps des Ingénieurs de l'agriculture et de l'environnement** **Groupe 3 si corps des attachés d'administration de l'Etat (application des barèmes RIFSEEP service centraux du ministère en charge de l'agriculture)**
Filière d'emploi : 7 - Économie et filières agricoles et agroalimentaires, gestion des aides	
Indiquer : Poste vacant	**Localisation : Montreuil (93) métro Saint mandé ligne 1**

Conditions de recrutement

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine. Les agents titulaires d'un CDI de droit public peuvent se voir proposer la portabilité de leur contrat de travail (en application des articles L332-2 et L 332-5). Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public d'une durée de 3 ans (en application Article L. 332-2 2°du Code Général de la FP) éventuellement reconductible. La rémunération est déterminée selon les expériences en lien avec le profil du poste à pourvoir.

Présentation de l'environnement professionnel

FranceAgriMer, établissement national des produits de l'agriculture et de la mer, est, avec le ministère de l'agriculture, l'organisme public de référence en matière de filières agricoles, forestières et de la pêche.

Au sein du Service Contrôles et Normalisation de la Direction des Interventions, l'Unité Contrôles pilote de nombreux dispositifs de contrôles sur place prévus par des réglementations communautaire ou nationale. Ces interventions concernent tous les secteurs agricoles (vin, fruits et légumes, lait, viande, céréales, pêche….) pour lesquels des contrôles sont à réaliser selon différentes modalités : contrôles de surface, contrôles de comptabilités matières et financières, contrôles visuels, etc.
L'unité Contrôles réalise l'interface entre les services demandeurs des contrôles et les services territoriaux réalisateurs de ces contrôles. Elle est en charge de l'élaboration des procédures, des méthodologies de contrôle sur place, du pilotage et du suivi de l'avancement des contrôles sur place. Elle représente l'établissement, sur son activité, auprès des corps chargés de contrôler FranceAgriMer.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Objectifs du poste

Rattaché(e) à une équipe de 7 personnes, vous assurerez, en liaison avec le chef d'unité, l'encadrement de l'équipe. De même, vous piloterez les travaux de construction des dispositifs et de présentation à l'ensemble des utilisateurs (contrôleurs, auditeurs).

Missions et activités principales

En tant qu'adjoint, vous :

- Elaborez les dispositifs de contrôles sur place des mesures mises en œuvre par FranceAgriMer, en concertation avec les services gestionnaires ;
- Participez activement à des missions diligentées par les corps de contrôles extérieurs auprès de FranceAgriMer.
- Organisez et suivez les contrôles sur place (formation, suivi, bilan, plan d'actions) ;
- Participez à l'animation de réunions avec les contrôleurs et à la mise en œuvre d'actions de formation ;
- Assurez l'intérim du chef d'unité en cas de besoin.

La prise de poste est accompagnée tout au long du parcours de suivi et accompagnement par les membres de l'équipe.

Relations fonctionnelles du poste

- Au sein de FranceAgriMer : agents de l'unité Contrôles, les services Territoriaux, les contrôleurs sur place, les autres directions et service internes à FranceAgriMer
- Le Ministère de l'Agriculture et la Souveraineté alimentaire,
- Commission de Certification des comptes des Organismes payeurs, Commission européenne ; Cour des Comptes

Compétences requises pour le poste

Savoirs / Connaissances

- Principes généraux du droit.
- Réglementation applicable au secteur contrôlé (nationale et communautaire).
- Méthodologie du contrôle et d'analyse des risques.
- Techniques des matières spécifiques contrôlées.
- Techniques de management et de communication.

Savoir-faire / Maîtrise

- Autonomie et capacité à rendre compte
- Esprit d'initiative, rigueur et adaptabilité.
- Analyse de documents de nature technique et juridique
- Élaborer des outils de contrôle
- Sens de l'organisation
- Travailler en équipe et en réseau

Diplôme – Expérience professionnelle

Minimum BAC + 3 validé en cas de candidature de contractuel

Poste clé[1] :	Oui Non x
Poste à caractère sensible[2] :	Oui Non x
Poste à privilèges[3] :	Oui Non x

Personnes à contacter

Pascale DEMET – Chef du service « Contrôle et Normalisation »

[1] Poste clé au regard de la qualité d'organisme payeur de l'établissement.
[2] Poste à caractère sensible au regard des conflits d'intérêts et de la lutte contre la fraude.
[3] Poste à privilèges au regard de la certification SMSI de l'établissement.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

FranceAgriMer
ÉTABLISSEMENT NATIONAL
DES PRODUITS DE L'AGRICULTURE ET DE LA MER

Tél : 01.73.30.25.12 – pascale.demet@franceagrimer.fr

Emmanuelle MOREAU – Cheffe unité contrôles

Tel : 01.73.30.20.47 – emmanuelle.moreau@franceagrimer.fr

Tiphaine LELIEVRE, Chargée de mission recrutement

Tél. : 01.73.30.22.35 - mobilite@franceagrimer.fr

Conditions de travail

L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité.
Vous bénéficierez, dès votre arrivée, d'un tutorat pour accompagner votre prise de poste et d'un parcours de formation d'accueil. Vous aurez également accès au plan annuel de formation en fonction de vos besoins.
Vous aurez également la possibilité de bénéficier du comité d'action sociale.

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 21/12/2023

Le dossier de candidature doit comporter :

- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, le grade et l'échelon.

Adjoint(e) à la cheffe de service des contrôles et du suivi des audits

L'ODEADOM, Office de développement de l'économie agricole d'Outre-mer, est un établissement public administratif sous la tutelle des ministères chargés de l'Agriculture et de l'Outre-mer. L'office est organisme payeur pour la plus grande partie des aides nationales et européennes destinées à l'agriculture d'outre-mer, il est représenté au niveau de chacun des départements d'Outre-mer par les préfets et leurs services (DAAF). Il compte 41 agents, tous basés à Montreuil (93) et gère 350 M€ d'interventions par an au bénéfice des Outre-mer.
Il intervient pour les territoires de Guadeloupe, Guyane, Martinique, Mayotte, La Réunion ainsi que pour Saint-Pierre et Miquelon, Saint-Barthélemy et Saint-Martin.

VOS MISSIONS

Le Programme d'Options Spécifiques à l'Eloignement et l'Insularité (POSEI) établit les objectifs liés au développement de l'agriculture locale et les aides européennes du 1er pilier de la PAC en faveur des filières des régions ultrapériphériques (RUP).
L'adjoint(e) au chef de service est responsable du suivi de l'ensemble des audits relatifs aux aides européennes. La nature de son activité implique une concertation régulière avec les autres services de l'ODEADOM ainsi que les services déconcentrés de l'Etat.
Les missions qui lui sont confiées sont les suivantes :

- Suivi des audits, la coordination entre les auditeurs et les services, les réponses aux rapports, l'élaboration des documents préparatoires et la participation aux réunions. Sont concernés :
  - Les contrôles ex-post conduits par la Commission interministérielle de coordination des contrôles CICC
  - La certification des comptes de l'Etablissement (CCCOP)
  - Les audits de conformité (Commission européenne)
  - Les audits DAS (Cour des comptes européenne)
  - La déclaration de gestion
  - L'instance de supervision de l'agrément
- Les évaluations externes (Commission européenne, Cour des comptes française, CGAAER, …)
- Elaboration des statistiques de contrôle.
- Suivi des créances et notification des irrégularités à l'OLAF.
- Missions de contrôles sur place de 2nd niveau dans les DOM le cas échéant

OBJECTIFS DU POSTE

L'adjoint(e) à la cheffe de service des contrôles et du suivi des audits prend en charge le suivi de l'ensemble des audits de l'établissement relatifs aux aides européennes. Il/elle supplée la cheffe de service en tant que de besoin.

Fonctionnaire Catégorie : A/A+
Cotation RIFSEEP : 2
Cotation parcours professionnel : 2

CHAMP RELATIONNEL DU POSTE

L'ensemble des services de l'ODEADOM
Ministères chargé de l'agriculture, de l'outre-mer, des finances
Services des DAAF
Cours des comptes française et européenne, CICC, C3OP
Commission européenne : DG Agri
Professionnels des filières, organisations de producteurs

SAVOIR

- Connaissance générales en agriculture
- Connaissance de la réglementation européenne et des règles de gestion
- Capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des outils bureautiques de base
- Permis B indispensable

SAVOIR-FAIRE

- Management
- Supervision
- Organisation et planification des tâches
- Bilans, comptes rendus
- Négociation
- Méthode et rigueur

CONDITIONS DE TRAVAIL

L'établissement offre la possibilité de bénéficier du télétravail, sous certaines conditions d'éligibilité

Le siège de l'établissement dispose d'un service de restauration interne proposant des tarifs préférentiels aux agents, au sein du bâtiment moderne qui abrite l'établissement.

L'ODEADOM

https://www.odeadom.fr/
https://www.linkedin.com/company/odeadom

ODEADOM
12, rue Henri Rol-Tanguy
TSA 60006
93555 MONTREUIL CEDEX

NOUS CONTACTER :

Anne Hugues, cheffe du service contrôles et du s suivi des audits
anne.hugues@odeadom.fr
tel : 01 41 63 19 50

Valérie Gourvennec, directrice adjointe
valerie.gourvennec@odeadom.fr
tel : 01 41 63 19 44

David Batista, secrétaire général
david.batista@odeadom.fr
tel : 01 41 63 19 78

Poste vacant à compter du 1er janvier 2024
Date limite de candidature le 15/12/2023

Le dossier de candidature doit comporter :
- Une lettre de motivation,
- Un curriculum-Vitae,
- Pour les agents fonctionnaires indiquer le corps, grade et échelon

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Agence de Services et de Paiement

Directeur Régional adjoint

(H/F)

R78093

Localisation :	Poste à pourvoir sur Olivet (CVL) ou Montreuil (IDF)
Statut :	Fonctionnaire Ouvert aux contractuels
Cotation RIFSEEP :	1
Cotation Parcours Pro :	3
Niveau d'études :	Catégorie A+/A Bac +5

DESCRIPTION DU POSTE

OBJECTIFS

Seconder et suppléer le/la Directeur(ice) interrégional dans la gestion de l'équipe ainsi que la supervision de l'ensemble des secteurs d'activité de la direction.

Contribuer au pilotage et à l'organisation de l'équipe régionale en déclinant les orientations de la Direction Générale et participer à la stratégie de l'établissement.

Participer à la mise en œuvre de projets transversaux au niveau régional ou national.

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de services et de paiement est un organisme de paiement public au service de politiques publiques pour une société plus durable et plus solidaire.

Vous rejoindrez la Direction Interrégionale Centre-Val de Loire – Ile-de-France, composée de 79 agents titulaires répartis sur 3 sites ; Cergy, Montreuil et Olivet. Cet effectif est périodiquement augmenté de nombreux agents vacataires.

Elle est structurée en 5 services : un service en charge des fonctions administratives et financières et 4 services métiers.

La Direction Interrégionale intervient sur de nombreux dispositifs d'aides nationales mais également pour le compte de collectivités territoriales notamment le Conseil régional Ile de France.

Les missions sont orientées paiements et contrôles des aides dans le respect des procédures établies au sein de l'établissement et dans une exigence de maîtrise des risques. Il s'agit également de veiller à la qualité de la relation usager.

Vous assurerez la suppléance du/de la Directeur(rice). Le/la DR sera localisé sur Olivet si vous êtes localisé à Montreuil et inversement.

MISSIONS

- Participer avec le/la directeur(rice) interrégional à :
  - la définition des objectifs, des missions et des priorités.
  - la gestion et le management des effectifs (trajectoire RH, recrutement, entretiens professionnels…) ainsi qu'à la définition des missions et des objectifs des collaborateurs de la direction.
  - L'animation du comité de direction.
- Partager avec le le/la directeur(rice) les orientations stratégiques de la direction
- Participer au dialogue social avec les organisations syndicales
- Participer au suivi de l'activité et à la gestion des priorités
- Conduire et accompagner le changement
- Représenter la direction dans les instances nationales et auprès des différents partenaires
- Avec le/la directeur(rice) interrégional, mettre en œuvre les décisions de la direction générale et suivre la réalisation des objectifs fixés

• Suivre et animer la mise en œuvre du contrôle interne et de la lutte anti-fraude pour le direction

• Assurer avec la directrice la cohésion des équipes des trois sites notamment au travers de la communication et des moments de rassemblement et de convivialité

• Participer à l'ensemble des réflexions et à l'ensemble des actions portant à la fois sur l'optimisation de l'organisation de la DIR, l'amélioration de ses performances, l'anticipation des évolutions, la solidarité interservices et le bien-être des agents

• Assurer l'application des consignes nationales en matière de Sécurité des Systèmes d'Information

• Assurer l'intérim du/de la Directeur(ice) interrégional en son absence

• Le poste requiert polyvalence, disponibilité, capacités managériales affirmées, et déplacements fréquents.

CHAMP RELATIONNEL

→ En interne : Direction générale, directions du siège et directions régionales

→ En externe : Différents services de l'Etat (Préfectures, DREETS, DRAAF, DDT…, collectivités (Régions, Départements…) et autres organismes institutionnels (Chambres d'agriculture, Pôle Emploi, Organismes de formation, Missions locales…)

PROFIL RECHERCHÉ

SAVOIRS

→ Connaissances solides en droit, économie et/ou sciences (compétences en agriculture appréciées)

→ Connaissance de l'environnement professionnel et de ses enjeux

→ Connaissance du fonctionnement des institutions (Régionales, nationales et européennes)

→ Connaissances des aides publiques et de leurs règles de gestion

→ Maîtrise des systèmes d'information et des techniques de communication

→ Etablir des bilans d'actions, tableaux de bord et indicateur de gestion

→ Connaissance des règles de la gestion publique

SAVOIR-FAIRE

→ Aptitudes affirmées à l'encadrement et à l'animation d'équipes

→ Capacité d'organisation et de pilotage

→ Capacité à animer et à fédérer

→ Aptitude au travail en équipe et en réseau

→ Sens de l'écoute, de la communication et du dialogue

→ Aptitude à la prise de décision, sens de l'initiative

→ Capacité de représentation

→ Respect des règles de déontologie et grande discrétion professionnelle

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignement sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter :

- Monsieur Armand Sanséau, Directeur Général Délégué – armand.sanseau@asp-public.fr Tél : 05 55 12 00 11
- Monsieur Vianney Bourquard, Secrétaire Général – vianney.bourquard@asp-public.fr Tél : 05 55 12 00 27
- Madame Stéphanie Rouveron, Directrice des Ressources Humaines – stephanie.rouveron@asp-public.fr – Tél : 05.55.12.00.53

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Agence de Services et de Paiement

CHEF DE SECTEUR (H/F)

R46155

Localisation :	Direction interrégionale Bretagne-Pays de la Loire Site de Nantes
Statut :	Titulaire Cat. B / Ouvert aux contractuels
Cotation RIFSEEP :	1
Cotation Parcours Pro :	
Niveau d'études :	BAC

DESCRIPTION DU POSTE

OBJECTIFS

En lien avec la cheffe de service, le ou la titulaire du poste encadre, coordonne et anime une équipe de contrôleurs (titulaires et vacataires) pour l'exécution des contrôles animaux dans les exploitations d'élevage de la région Pays de la Loire.

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de Service et de Paiement est un organisme de paiement public dédié à la mise en place de politiques publiques, au service d'une société plus durable et plus solidaire.

La Direction interrégionale Bretagne - Pays de la Loire comprend environ 115 agents titulaires répartis sur 2 sites Rennes et Nantes, assurant des activités de gestion administrative ou de contrôles sur place (aides agricoles).

Le poste est basé à Nantes et rattaché au service Contrôle des Aides Directes Agricoles (SCADA), composé d'une cheffe de service, de 2 adjoints, 6 chefs de secteurs, 14 contrôleurs titulaires et jusqu'à 30 CDD répartis sur les 2 sites.

Des déplacements sont à prévoir ponctuellement entre les deux sites.

MISSIONS

- Définir avec la cheffe de service et l'adjointe les objectifs, les plans de charge et l'organisation assignés à l'équipe – En lien avec le chef de secteur animaux du site de Rennes, définir les éventuels mutualisations possibles ;
- Assurer l'encadrement, l'animation et la formation des contrôleurs ;
- Assurer le suivi et le pilotage de l'activité de contrôle et de supervision et rendre compte sur l'avancement de l'activité ;
- Planifier et affecter le travail aux différents membres de l'équipe en fonction des priorités, des échéances et des compétences de chacun ;
- Réaliser des contrôles terrain pour maintenir son niveau d'expertise ;
- Effectuer les reperformances réglementaires des dossiers contrôlés ;
- Assurer les relations avec les partenaires extérieurs et suivre les sélections des dossiers mis à contrôle en lien avec les DDT ;
- Participer aux recrutements des CDD ;
- Apporter un appui et/ou intervenir sur les dossiers complexes ou sensibles ;
- Participer aux entretiens professionnels.

CHAMP RELATIONNEL

- **En interne** : Cheffe de service, adjoints, chefs de secteurs, contrôleurs et agents administratifs, autres agents de la direction interrégionale, agents des directions du siège (DSDA)
- **En externe** : Services déconcentrés de l'Etat, organisations professionnelles, EDE, exploitants agricoles, corps d'audit

PROFIL RECHERCHÉ

SAVOIRS

- Maîtrise des dispositifs juridiques et réglementaires de la PAC
- Maîtrise des techniques de contrôle
- Connaissance du monde agricole
- Connaissance de la réglementation liée aux contrôles animaux (expertise requise)
- Maîtrise des outils de contrôles animaux
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques métier (ISIS, PACO, Resytal,…)

SAVOIR-FAIRE

- Capacité à encadrer et à animer une équipe
- Capacité à transmettre des savoirs et savoir-faire
- Aptitude au travail en équipe
- Sens de l'organisation
- Disponibilité et autonomie
- Capacité d'analyse, d'initiative et d'adaptation
- Capacité à rendre-compte, à anticiper les difficultés et à alerter le responsable hiérarchique
- Bonne capacité à négocier et à gérer une relation externe
- Réactivité

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

- M. Hugues LAPRIE, Directeur interrégional – courriel : hugues.laprie@asp-public.fr
- Mme Sophie ROLLAND, Directrice interrégionale adjointe - courriel : sophie.rolland@asp-public.fr
- Mme Florence DUGAST, cheffe du Service Contrôle des Aides Directes Agricoles – Courriel : florence.dugast@asp-public.fr Tel : 06 74 35 91 47
- Mme Morgane LECOMMANDOUX, cheffe du Service des Affaires Générales – courriel : morgane.lecommandoux@asp-public.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Agence de Services et de Paiement

CONTRÔLEUR REFERENT (H/F)

R46052

Localisation :	Direction interrégionale Bretagne-Pays de la Loire Site de Rennes
Statut :	Titulaire Cat. B / Ouvert aux contractuels
Cotation RIFSEEP :	1
Cotation Parcours Pro :	
Niveau d'études :	BAC

DESCRIPTION DU POSTE

OBJECTIFS

En lien avec le chef de secteur, le ou la titulaire du poste participe à l'organisation opérationnelle des contrôles par photo-interprétation (Système de suivi des surfaces en temps réel et préparation graphique des contrôles surfaces).

Le ou la titulaire participe à la formation des contrôleurs et à la supervision des dossiers de contrôle dans le domaine des contrôles surfaces.

Le ou la titulaire est référent technique sur les contrôles par photo-interprétation et sur les outils de contrôle terrain du secteur surface (ISIS, outils GPS et arpentage, QGIS,…).

Ces compétences pourront être mises ponctuellement à disposition d'autres secteurs.

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de Services et de Paiement est un organisme de paiement public dédié à la mise en place de politiques publiques, au service d'une société plus durable et plus solidaire.

La Direction interrégionale Bretagne - Pays de la Loire comprend environ 115 agents titulaires basée sur 2 sites Rennes et Nantes, assurant des activités de gestion administrative ou de contrôles sur place (aides agricoles).

Le poste est basé à Rennes et rattaché au service Contrôle des Aides Directes Agricoles (SCADA), composé d'une cheffe de service, de 2 adjoints, 6 chefs de secteurs, 14 contrôleurs titulaires et jusqu'à 30 CDD répartis sur les 2 sites.

Des déplacements sont à prévoir ponctuellement entre les deux sites.

MISSIONS

- En collaboration étroite avec le chef de secteur, assurer l'encadrement technique des contrôleurs photo-interprètes
- Coordonner l'équipe des photo-interprètes et optimiser l'organisation.
- Assurer la formation et l'accompagnement des contrôleurs en particulier des CDD
- Organiser l'optimisation des déplacements terrain des contrôleurs surface suite à la préparation graphique
- Participer au suivi de l'activité de contrôles surface (photo-interprétation) et aux contrôles qualité
- Apporter un appui ou intervenir sur les dossiers complexes ou sensibles
- Participer à la supervision des dossiers surfaces et au traçage des suites de contrôles
- Réaliser des contrôles terrain (tous domaines SIGC) pour maintenir son niveau d'expertise
- Permis B nécessaire- Disponibilité en particulier sur la période de mai à septembre

CHAMP RELATIONNEL

- **En interne** : Cheffe de service, adjoints, chefs de secteurs, contrôleurs et agents administratifs, autres agents de la direction interrégionale, agents des directions du siège (DSDA)
- **En externe** : Services déconcentrés de l'Etat, organisations professionnelles, exploitants agricoles, corps d'audit

PROFIL RECHERCHÉ

SAVOIRS

- Maîtrise des dispositifs juridiques et réglementaires de la PAC
- Maîtrise des techniques et des outils de contrôle
- Connaissance du monde agricole, de l'environnement professionnel et de ses enjeux
- Connaissance de la réglementation liée aux contrôles surfaces et 3STR (expertise requise) et aux contrôles animaux (appréciée)
- Maîtrise des outils SIG appréciée
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques métier

SAVOIR-FAIRE

- Capacité à transmettre des savoirs et savoir-faire
- Sens du contact et du travail en équipe
- Sens de l'organisation
- Capacité à animer une équipe
- Disponibilité et autonomie
- Capacité d'analyse, d'initiative et d'adaptation
- Capacité à anticiper les difficultés et alerter le responsable hiérarchique
- Capacité à rendre-compte
- Qualités rédactionnelles
- Capacité à gérer une relation externe

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

- M. Hugues LAPRIE, Directeur interrégional – courriel : hugues.laprie@asp-public.fr
- Mme Sophie ROLLAND, Directrice interrégionale adjointe - courriel : sophie.rolland@asp-public.fr
- Mme Florence DUGAST, cheffe du Service Contrôle des Aides Directes Agricoles – Courriel : florence.dugast@asp-public.fr Tel : 06 74 35 91 47
- Mme Morgane LECOMMANDOUX, cheffe du Service des Affaires Générales – courriel : morgane.lecommandoux@asp-public.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

ASP
Agence de Services et de Paiement

Data analyste

Reporting & Analyses

(SQL/BI)

L15071

(H/F)

Localisation : Limoges

Statut : Ouvert aux titulaires de cat. A
Ouvert aux contractuels (CDD 36 mois)

Cotation RIFSEEP : Groupe 4
Cotation Parcours Pro : Niveau 1

Niveau d'études : Catégorie A

DESCRIPTION DU POSTE

OBJECTIFS

Dans le cadre de la valorisation, et le reporting de données de pilotage ou financières des politiques publiques mises en place dans le domaine emploi-environnement-politiques sociales, l'ASP recherche 1 Data analyste Reporting et analyses.
Au sein d'une équipe Données, vous aurez en charge le développement et la production du reporting de Données auprès des différents demandeurs, à partie des outils d'informatique décisionnelle (BO et SQL): Analyse des demandes, analyse des données permettant de répondre aux problématiques métiers, développement des tableaux de bord et rapports de data visualisation attendus, production.

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Vous rejoindrez la Direction de l'emploi, de l'environnement et des politiques sociales (DIREEPS) qui assure la mise en œuvre opérationnelle de 70 politiques publiques confiées à l'ASP par quinze ministères et agences nationales comme l'apprentissage, le chômage partiel, le service civique, le bonus écologique, le chèque énergie….
Vous intégrerez le Service de la Donnée et du Financement des Aides (SDFA), en charge de la production de restitutions financières pour piloter les politiques publiques et du suivi financier des crédits publics , ainsi que de l'assistance à maitrise d'ouvrage et de la maintenance des outils d'informatique décisionnelle .

MISSIONS

Analyse, exploration de données, développement et production des reporting

- Expertiser les demandes de reporting à produire (tableaux de bord, rapports, cartes,…), ponctuelles ou récurrentes, en liaison avec le demandeur et les experts métier et/ou application, et estimer la charge
- Explorer les données afin d'identifier la donnée utile et les règles de gestion
- Mettre à jour les requêtes existantes
- Développer de nouvelles restitutions (tableaux de bords / indicateurs) pour répondre aux demandes, dans le cadre contractuel dédié
- Vérifier la cohérence des données produites en liaison avec les experts métier et/ou application si nécessaire
- Documenter les travaux, rédiger les supports, la documentation et assurer l'accompagnement des utilisateurs
- Mettre à disposition les restitutions produites selon les modalités attendues et les procédures associées

Appui à l'assistance à maitrise d'ouvrage des projets DATA

- Analyser les besoins d'évolution ou de correction des outils décisionnels (entrepôts, univers BO, lac de données)
- Appui à la rédaction des expressions de besoins (US) et à la recette, suivi des corrections
- Travailler en étroite collaboration avec les équipes MOE et métier

CHAMP RELATIONNEL

Vous serez en contact avec :

- les ministères
- les services de la direction,
- la direction du numérique et des systèmes d'information (DNSI),
- les autres directions de l'ASP (siège et DR)

PROFIL RECHERCHÉ

SAVOIRS

- Connaissance des solutions nécessaires au traitement de la donnée : SGBD (Oracle, PostgreSQL, …), Modèle de données décisionnel, solutions de Business intelligence et de data visualisation
- Maîtrise indispensable du langage SQL et d'un outil de datavisualisation (BusinessObject, Suadeo, PowerBI, …)
- La maîtrise de Business Object est un plus
- Connaissance des méthodes d'analyse de données (statistiques, machine learning)
- Maîtrise des logiciels bureautiques

SAVOIR-FAIRE

- Expérience avérée dans l'analyse et la valorisation de données complexes
- Très bonne capacité d'analyse
- Bonne capacité relationnelle et aptitude au travail en équipe
- Rigueur, autonomie, méthode et sens de l'organisation
- Sens des responsabilités, fiabilité
- Réactivité
- Capacité rédactionnelle et de synthèse
- Capacité à rendre compte, et à alerter
- Capacité à identifier les biais et à réaliser des préconisations
- Esprit d'initiative

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à :

Service parcours professionnels Pôle acquisition des talent

mobilite@asp-public.fr

Service recrutement de la DRH

Sylvie LELANDAIS

Tél : 05 55 12 03 16
sylvie.lelandais@asp-public.fr

Cheffe du service SDFA
DIREEPS

Mission administrative et financière

DIREEPS-MAF@asp-public.fr

Référent RH de la DIREEPS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Agence de Services et de Paiement

CONTRÔLEUR POLYVALENT

R69063

Localisation : Lyon

Statut : Ouvert aux titulaires de cat. B et aux contractuels (CDD 36 mois max pour les contractuels)

Cotation RIFSEEP : 2
Cotation Parcours Pro : N/C

Niveau d'études : BAC

DESCRIPTION DU POSTE

OBJECTIFS

Sous l'autorité du Chef de service, le titulaire du poste réalise les contrôles dans les délais impartis par la réglementation et permettant le paiement des aides du domaine du Système intégré de gestion et de contrôle (SIGC) dans le calendrier défini par les autorités communautaires et nationales.

Selon les procédures de contrôle établies, votre activité est répartie entre une analyse au bureau via un Système d'Information Géographique dédié et une phase de déplacements terrain visant à préciser certains constats sur les cultures et éléments du paysage en place, le contrôle du respect des règles d'identification à travers un contrôle physique des animaux, un contrôle documentaire permettant de vérifier la conformité de la déclaration de l'exploitant.

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de Services et de Paiement (ASP), est le premier organisme payeur européen des aides agricoles de la politique agricole commune (PAC). Elle contribue à la mise en œuvre de politiques publiques européennes, nationales et locales et dispose d'une expertise reconnue dans les domaines de l'ingénierie administrative, de l'instruction, des contrôles, des paiements et des recouvrements.

Au sein de la Direction régionale Auvergne-Rhône-Alpes le Service de Contrôle des Aides Directes Agricoles (SCADA) compte 33 agents sur les sites de Lyon et Clermont et gère l'ensemble des contrôles animaux, MAEC-Bio et surfaces (partie SIGC des dispositifs de la PAC), ainsi que le Plan de Performance PAC (PPP), et la mise en place du Système de Suivi des Surfaces en Temps Réel (3STR).

MISSIONS

Le titulaire du poste assure la réalisation des contrôles administratifs ou sur place sur les secteurs suivants selon les besoins de service :
- Contrôles animaux (ovins/caprins/bovins) ;
- Expertise image et Déplacement de terrain ;
- Contrôles surface (préparation graphique, retours terrain) ;
- Visites d'instruction.

Il participe à la supervision et au traçage des suites de contrôle dans les applicatifs internes.

Plan de Performance PAC :
- Réaliser le contrôle de délégation des dossiers aides directes agricoles instruits par les services déconcentrés du MASA.

Basé sur le site de Lyon, vous intégrerez une équipe d'une quinzaine d'agents mobilisés sur les opérations de contrôle, au sein de laquelle vous alternerez des déplacements de terrain et travail en bureau.

Préparation des contrôles

- Exploitation des bases de données, croisement d'informations
- Analyse de la déclaration de l'exploitant et ciblage des points de contrôles principaux.
- Planification des déplacements et prise de rendez-vous avec les exploitants.

Réalisation des contrôles sur place

- Contrôle sur le siège de l'exploitation ou dans les parcelles.
- Reconnaissance des animaux, comptage et contrôle de leur identification.
- Reconnaissance des couverts et analyse de l'activité agricole.
- Examen des documents d'exploitation ou d'élevage.
- Saisie des constats sur tablette, édition du compte-rendu de contrôle et explication auprès de l'exploitant.

Reporting et supervision hiérarchique

- Analyse des non-conformités avec le responsable, supervision.

CHAMP RELATIONNEL

- En interne : ensemble des agents du service (sur les deux sites), Service Général et Informatique de la Direction Régionale et la Direction des Soutiens Directs Agricoles au niveau central.
- En externe : DDT et exploitants agricoles de la région Auvergne Rhône Alpes.

PROFIL RECHERCHÉ

SAVOIRS

- Connaissance du monde agricole et des dispositifs d'aides de la Politique Agricole Commune
- Connaissances bureautiques (Excel /Word)
- Maîtrise des applications métiers (ISIS, PACO...)
- Connaissance des outils graphiques (Arpentgis ; Qgis ; Qfield)
- Connaissances agronomiques de base appréciées

SAVOIR-FAIRE

- Rigueur et méthode
- Polyvalence et réactivité
- Organisation
- Bon relationnel nécessaire, savoir faire preuve de pédagogie et de diplomatie
- Travail en équipe
- Disponibilités lors de certaines périodes de l'année
- Autonomie et capacité à rapporter

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter :
Nicolas GUERIN, Chef du service de contrôle des aides directes agricoles – Tél : 04 72 82 21 16 – nicolas.guerin@asp-public.fr
Anne-Laure GUILLEBERT, Cheffe de service adjointe sur le site de Lyon – Tél : 04 72 82 21 27 – anne-laure.guillebert@asp-public.fr
Xavier ARNAULT, Chef du Secrétariat Général et Informatique - Tél : 04 72 82 21 02 – xavier.arnault@asp-public.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

ASP
Agence de Services et de Paiement

Référent fonctionnel Performance de la PAC (H/F)

Poste M10161

Localisation : Montreuil
Télétravail possible

Statut : Fonctionnaire ou contractuel

Cotation RIFSEEP : 2
Cotation Parcours Pro : 2

Niveau d'études : Bac + 5

DESCRIPTION DU POSTE

OBJECTIFS

Sous l'autorité du Directeur de programme, vous contribuerez à la production du rapport annuel de performance (RAP) de la Politique Agricole Commune (PAC) 2023-2027.

Ce rapport repose sur une méthode de gestion axée sur les résultats, selon laquelle la France doit veiller à ce que les interventions mises en place dans le cadre de la PAC contribuent à la réalisation d'indicateurs de performance définis préalablement dans le cadre d'un plan stratégique national (PSN).

Vous serez le référent métier de l'ASP pour ce cadre de la performance, tant sur les aspects réglementaire, méthodologique et fonctionnel, en suivant les travaux de la Commission européenne et du Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire. Vous contribuerez à la mise en place de l'applicatif Synapse (qui gère le reporting de ce cadre de performance) ainsi qu'à sa gestion opérationnelle.

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

L'Agence de services et de paiement (ASP) est un établissement public entièrement dédié à la mise en œuvre de politiques publiques au niveau européen, national et territorial.

L'ASP organisme de coordination des organismes payeurs des aides de la PAC a en charge la production du RAP

Premier payeur européen d'aides agricoles, l'ASP verse chaque année environ, 8,5 milliards d'euros dans le cadre de la politique agricole commune (PAC).

Chaque euro doit être suivi, justifié et évalué au travers d'indicateurs de performance.

L'ASP compte 2 200 agents, basés dans toutes les régions de France, en métropole comme à l'outre-mer.

Vous intègrerez la Direction de programme du Lac de données agricoles.

Prise de poste souhaitée d'ici février ou mars 2024

MISSIONS

Assistance à la maîtrise d'ouvrage dans la définition des besoins :

- Analyser les règlements européens concernant l'élaboration du RAP
- Analyser et étudier en détail les indicateurs de performance et toutes données de suivi et d'évaluation de la PAC : périmètres, définitions, qualité et disponibilité des données...
- Analyser le process de collecte et de traitement des données d'élaboration du rapport de performance
- Rédiger des expressions de besoins informatiques pour continuer à faire évoluer l'applicatif Synapse, en lien étroit avec le chef de projet informatique.

Assurer le suivi et l'évolution des flux de production :

- Contribuer au suivi du bon fonctionnement de l'applicatif.
- Participer à la conduite de travaux de recette informatique.
- Suivre les travaux des autres applicatifs transverses qui impactent l'applicatif SYNAPSE : RefPAC (référentiel communs de la PAC), Dataplan (outil de de planification du PSN), RCIPAC (référentiel d'identification des individus de la PAC)….
- Selon appétence, conduire des projets de valorisation de données.
- Participer aux comités techniques entre maîtrise d'ouvrage et maîtrise d'œuvre.

CHAMP RELATIONNEL

- En interne : Direction des Soutiens Directs Agricoles (DSDA), Direction du Développement Rural et de la Pêche (DDRP), Mission de coordination des organismes payeurs des fonds agricoles (MCFA)
- En externe : Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire, Conseils régionaux, Organismes payeurs français, Auditeurs (français et européens), la maîtrise d'œuvre (MOE) en charge du développement et de l'exploitation de Synapse
- Ce poste est identifié comme étant un poste sensible, dans le cadre du dispositif de contrôle interne dédiée au RAP.

PROFIL RECHERCHÉ

SAVOIRS

- Connaitre l'environnement institutionnel européen, des politiques agricoles et rurales
- Connaitre le cycle de vie et les modalités d'attribution des aides FEADER et FEAGA
- Conduite de projet
- Gestion de l'information et de la connaissance
- Techniques et méthodes statistiques et informatiques de collecte et de traitement des données (Dataïku, Microstrategy)
- Maitrise de l'anglais

SAVOIR-FAIRE

- Travailler en équipe
- Disposer de capacité d'analyse, de rédaction et de synthèse
- Disposer de compétences relationnelles et de négociation
- Savoir anticiper et prendre des initiatives
- Disposer d'une capacité d'alerte de la direction à bon escient et au bon niveau
- Sens de l'innovation

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignement sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter :

- Monsieur Pierre POUSSARD – Directeur du Lac de données agricoles – DSDA, DDRP & MCFA - pierre.poussard@asp-public.fr – Tél : 01 73 02 17 23

- Madame Catherine MANSOUR – Direction du développement rural et de la pêche - Mission administrative et financière – Chargée de mission RH – catherine.mansour@asp-public.fr – Tél : 05 55 12 01 32

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

ASP Agence de Services et de Paiement

Concepteur fonctionnel - Référent AMOA Surface (H/F)

M 10126

Localisation : MONTREUIL

Statut : Fonctionnaire, CDI

Cotation RIFSEEP : 2
Cotation Parcours Pro : 2

Niveau d'études : Bac + 3 ou Bac + 5 en informatique

DESCRIPTION DU POSTE

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Au sein de l'ASP, vous rejoindrez la direction des soutiens directs agricoles (DSDA), qui pilote la mise en œuvre des aides directes de la politique agricole commune (PAC) : 350.000 agriculteurs et 8,5 milliards d'euros payés chaque année au titre du premier et du second pilier de la PAC.

La DSDA assure la maîtrise d'ouvrage du système d'information « Isis-telepac » de gestion des aides directes de la PAC.

Ce système est en tierce maintenance applicative auprès d'un prestataire informatique, mais son développement et son exploitation sont pilotés par la DSDA.

Vous intégrerez la direction des opérations (DDO) qui a la responsabilité opérationnelle de la conduite et du suivi des opérations dévolues au système d'information Isis-telepac. Elle doit s'assurer de la bonne marche des fonctionnalités du système. L'objectif est de continuer à mettre en œuvre les évolutions du système d'information selon la feuille de route établie dans le cadre du programme Isis-telepac.

Le référent fonctionnel Surface est rattaché au service construction des SI, qui a pour mission d'analyser les besoins et les demandes d'évolution des fonctionnalités en lien avec les services « métier ».

MISSIONS ET OBJECTIFS

Au sein de la DSDA, vous participerez à la construction et à l'évolution du Système d'Information « Isis-Telepac » de gestion des aides directes de la PAC, s'agissant des aides surfaciques. Vos missions :

Capacités rédactionnelles

- Rédiger les expressions de besoin technico-fonctionnelles, participer à la rédaction des expressions de besoins métier, et toute autre documentation métiers

Expertise

- Garantir que les évolutions souhaitées répondent pleinement aux besoins fonctionnels et opérationnels des usagers
- Concevoir et administrer les référentiels du Système d'Information
- Assurer un support de niveau N2 en assistance utilisateur
- Contribuer à la définition et à la vérification des spécifications du prestataire, en valider le contenu ainsi que les estimations de charge, les scénarios de tests et la bonne couverture des exigences
- Réaliser l'analyse technique et l'étude détaillée des évolutions dans son domaine, sous la responsabilité du chef du service
- Réaliser le prototypage des solutions
- Identifier des cas d'usage et élaborer des cas de test
- Vérifier les modules remis par le prestataire
- Identifier et traiter les dysfonctionnements
- Participer à la qualification en élaborant des jeux d'essais pour les tests unitaires et en piloter l'exécution

Innovation

- Accompagner, mettre en œuvre et piloter des projets informatiques structurants et/ou innovants, notamment au travers de POC (proof of concept) associé à la conduite du passage à l'échelle

Management, formation et maintenance

- Contribuer à renforcer l'encadrement et la conduite de la maitrise d'œuvre des outils
- Participer aux comités technico-fonctionnels, construire et suivre l'implémentation avec les maîtrises d'œuvre
- Former l'équipe de recette
- Piloter la maintenance corrective et évolutive demandée par le responsable des systèmes applicatifs

PROFIL RECHERCHÉ

COMPETENCES ET SAVOIR-FAIRE

Vous possédez des compétences avérées dans la construction de SI complexes :

- Expérience à la fois en tant que MOE et MOA
- Aptitude à piloter des maîtrises d'œuvre
- Capacité à s'investir dans les processus métiers et les processus techniques
- Expérience en tant que chef de projet informatique serait appréciée
- Si possible, une expérience dans la définition de spécifications et/ou dans le pilotage de tests unitaires
- Maîtrise des outils bureautiques
- Connaissance fonctionnelle de la gestion des aides de la PAC serait appréciée
- Appétence en Intelligence Artificielle

Vous possédez des aptitudes d'encadrement et d'animation et les qualités nécessaires à l'exercice de ce poste :

- Pratiques des méthodes agiles et de la méthode UML
- Etre force de proposition dans le cadre des projets structurants et/ou innovants
- Aptitude à communiquer, à travailler en équipe
- Disponibilité, discrétion, implication et adaptabilité
- Efficacité, dynamisme et autonomie

ATOUTS

LES ATOUTS DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

En rejoignant l'ASP, vous évoluerez dans un environnement stimulant :

- Vous serez intégré à une équipe au sein de laquelle vous côtoierez des agents aux parcours divers et possédant une grande expertise, ce qui vous permettra ainsi de monter en compétence
- Vous évoluerez dans un environnement accueillant et collaboratif
- Vous serez au cœur des nouveautés des politiques publiques agricoles et vous participerez à leur implémentation
- Vous serez amené à travailler avec une pluralité d'acteurs : les services métiers de la DSDA, le prestataire informatique chargé de la maîtrise d'œuvre d'ISIS, les directions régionales de l'ASP.

De plus, vous bénéficierez de conditions de travail adaptées à vos besoins :

- Une politique de télétravail souple : jusqu'à deux jours de télétravail par semaine au choix, et une adaptation possible selon les contraintes
- Un établissement situé en bordure du bois de Vincennes, à proximité des lignes de métro 1 (Saint Mandé), 9 (Robespierre) et du RER A (Vincennes)
- Des bureaux calmes et spacieux, une cantine à disposition ouverte tous les jours et un vaste parking souterrain

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter:

- Florent BABARIT, chargé de recrutement, au 01.73.02.18.82

En fonction de la nature de la demande et des besoins de précisions sur le poste, un échange complémentaire avec l'encadrement de service pourrait être programmé.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

ASP Agence de Services et de Paiement

Concepteur fonctionnel - Référent AMOA Contrôle (H/F)

Poste M10157

Localisation : MONTREUIL

Statut : Fonctionnaire, CDI

Cotation RIFSEEP : 2
Cotation Parcours Pro : 2

Niveau d'études : Bac + 3 ou Bac + 5 en informatique

DESCRIPTION DU POSTE

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Au sein de l'ASP, vous rejoindrez la direction des soutiens directs agricoles (DSDA), qui pilote la mise en œuvre des aides directes de la politique agricole commune : 350.000 agriculteurs et 8,5 milliards d'euros payés chaque année au titre du premier et du second pilier de la PAC.

La DSDA assure la maîtrise d'ouvrage du système d'information « Isis-telepac » de gestion des aides directes de la PAC.

Ce système est en tierce maintenance applicative auprès d'un prestataire informatique, mais son développement et son exploitation sont pilotés par la DSDA.

Vous intégrerez la direction des opérations (DDO) qui a la responsabilité opérationnelle de la conduite et du suivi des opérations dévolues au système d'information Isis-telepac. Elle doit s'assurer de la bonne marche des fonctionnalités du système. L'objectif est de continuer à mettre en œuvre dans les délais impartis les évolutions du système d'information selon la feuille de route établie dans le cadre du programme Isis-telepac.

Le référent fonctionnel Surface est rattaché au service construction des SI, qui a pour mission d'analyser les besoins et les demandes d'évolution des fonctionnalités en lien avec les services « métier » liés à la gestion des aides directes de la PAC.

MISSIONS ET OBJECTIFS

Au sein de la DSDA, vous participerez à la construction et à l'évolution du Système d'Information « Isis-Telepac » de gestion des aides directes de la PAC, s'agissant de la gestion des Contrôles Sur Place. Vos missions :

Capacités rédactionnelles

- Rédiger les expressions de besoin technico-fonctionnelles, participer à la rédaction des expressions de besoins métier, et toute autre documentation métiers

Expertise

- Garantir que les évolutions souhaitées répondent pleinement aux besoins fonctionnels et opérationnels des usagers.
- Concevoir et administrer les référentiels du Système d'Information
- Assurer un support de niveau N2 en assistance utilisateur
- Contribuer à la définition et à la vérification des spécifications du prestataire, en valider le contenu ainsi que les estimations de charge, les scénarios de tests et la bonne couverture des exigences
- Réaliser l'analyse technique et l'étude détaillée des évolutions dans son domaine, sous la responsabilité du chef du service
- Réaliser le prototypage des solutions
- Identifier des cas d'usage et élaborer des cas de test
- Vérifier les modules remis par le prestataire
- Identifier et traiter les dysfonctionnements
- Participer à la qualification en élaborant des jeux d'essais pour les tests unitaires et en piloter l'exécution

Innovation

- Accompagner, mettre en œuvre et piloter des projets informatiques structurants et/ou innovants, notamment au travers de POC (proof of concept) associé à la conduite du passage à l'échelle

Management, formation et maintenance

- Contribuer à renforcer l'encadrement et la conduite de la maitrise d'œuvre des outils
- Participer aux comités technico-fonctionnels, construire et suivre l'implémentation avec les maîtrises d'œuvre
- Former l'équipe de recette
- Piloter la maintenance corrective et évolutive demandée par le responsable des systèmes applicatifs

PROFIL RECHERCHÉ

COMPETENCES ET SAVOIR-FAIRE

Vous possédez des compétences avérées dans la construction de SI complexes :

- Expérience à la fois en tant que MOE et MOA
- Aptitude à piloter des maîtrises d'œuvre
- Capacité à s'investir dans les processus métiers et les processus techniques
- Expérience en tant que chef de projet informatique serait appréciée
- Si possible, une expérience dans la définition de spécifications et/ou dans le pilotage de tests unitaires
- Maîtrise des outils bureautiques
- Connaissance fonctionnelle de la gestion des aides de la PAC serait appréciée
- Appétence en Intelligence Artificielle

Vous possédez des aptitudes d'encadrement et d'animation et les qualités nécessaires à l'exercice de ce poste :

- Pratiques des méthodes agiles et de la méthode UML
- Etre force de proposition dans le cadre des projets structurants et/ou innovants
- Aptitude à communiquer, à travailler en équipe
- Disponibilité, discrétion, implication et adaptabilité
- Efficacité, dynamisme et autonomie

ATOUTS

LES ATOUTS DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

En rejoignant l'ASP, vous évoluerez dans un environnement stimulant :

- Vous serez intégré à une équipe au sein de laquelle vous côtoierez des agents aux parcours divers et possédant une grande expertise, ce qui vous permettra ainsi de monter en compétence
- Vous évoluerez dans un environnement accueillant et collaboratif
- Vous serez au cœur des nouveautés des politiques publiques agricoles et vous participerez à leur implémentation
- Vous serez amené à travailler avec une pluralité d'acteurs : les services métiers de la DSDA, le prestataire informatique chargé de la maîtrise d'œuvre d'ISIS, les directions régionales de l'ASP et les autres secteurs de la direction des opérations Isis-Telepac

De plus, vous bénéficierez de conditions de travail adaptées à vos besoins :

- Une politique de télétravail souple : jusqu'à deux jours de télétravail par semaine au choix, et une adaptation possible selon les contraintes
- Un établissement situé en bordure du bois de Vincennes, à proximité des lignes de métro 1 (Saint Mandé), 9 (Robespierre) et du RER A (Château de Vincennes)
- Des bureaux calmes et spacieux, une cantine à disposition ouverte tous les jours et un vaste parking souterrain

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter:

- Florent BABARIT, chargé de recrutement, au 01.73.02.18.82

En fonction de la nature de la demande et des besoins de précisions sur le poste, un échange complémentaire avec l'encadrement de service pourrait être programmé.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

ASP
Agence de Services et de Paiement

Concepteur fonctionnel - Référent AMOA Deuxième Pilier (H/F)

Poste M10158

Localisation : MONTREUIL

Statut : Fonctionnaire, CDI

Cotation RIFSEEP : 2
Cotation Parcours Pro : 2

Niveau d'études : Bac + 3 ou Bac + 5 en informatique

DESCRIPTION DU POSTE

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Au sein de l'ASP, vous rejoindrez la direction des soutiens directs agricoles (DSDA), qui pilote la mise en œuvre des aides directes de la politique agricole commune : 350.000 agriculteurs et 8,5 milliards d'euros payés chaque année au titre du premier et du second pilier de la PAC.

La DSDA assure la maîtrise d'ouvrage du système d'information « Isis-telepac » de gestion des aides directes de la PAC.

Ce système est en tierce maintenance applicative auprès d'un prestataire informatique, mais son développement et son exploitation sont pilotés par la DSDA.

Vous intégrerez la direction des opérations (DDO) qui a la responsabilité opérationnelle de la conduite et du suivi des opérations dévolues au système d'information Isis-telepac. Elle doit s'assurer de la bonne marche des fonctionnalités du système d'information. L'objectif est de continuer à mettre en œuvre dans les délais impartis les évolutions du système d'information selon la feuille de route établie dans le cadre du programme Isis-telepac.

Le référent fonctionnel Surface est rattaché au service construction des SI, qui a pour mission d'analyser les besoins et les demandes d'évolution des fonctionnalités en lien avec les services « métier .

MISSIONS ET OBJECTIFS

Au sein de la DSDA, vous participerez à la construction et à l'évolution du Système d'Information « Isis-Telepac » de gestion des aides directes de la PAC, s'agissant des aides du second pilier. Vos missions :

Capacités rédactionnelles

- Rédiger les expressions de besoin technico-fonctionnelles, participer à la rédaction des expressions de besoins métier, et toute autre documentation métiers

Expertise

- Garantir que les évolutions souhaitées répondent pleinement aux besoins fonctionnels et opérationnels des usagers.
- Concevoir et administrer les référentiels du Système d'Information
- Assurer un support de niveau N2 en assistance utilisateur
- Contribuer à la définition et à la vérification des spécifications du prestataire, en valider le contenu ainsi que les estimations de charge, les scénarios de tests et la bonne couverture des exigences
- Réaliser l'analyse technique et l'étude détaillée des évolutions dans son domaine, sous la responsabilité du chef du service
- Réaliser le prototypage des solutions
- Identifier des cas d'usage et élaborer des cas de test
- Vérifier les modules remis par le prestataire
- Identifier et traiter les dysfonctionnements
- Participer à la qualification en élaborant des jeux d'essais pour les tests unitaires et en piloter l'exécution

Innovation

- Accompagner, mettre en œuvre et piloter des projets informatiques structurants et/ou innovants, notamment au travers de POC (proof of concept) associé à la conduite du passage à l'échelle

Management, formation et maintenance

- Contribuer à renforcer l'encadrement et la conduite de la maitrise d'œuvre des outils
- Participer aux comités technico-fonctionnels, construire et suivre l'implémentation avec les maîtrises d'œuvre
- Former l'équipe de recette
- Piloter la maintenance corrective et évolutive demandée par le responsable des systèmes applicatifs

PROFIL RECHERCHÉ

COMPETENCES ET SAVOIR-FAIRE

Vous possédez des compétences avérées dans la construction de SI complexes :

- Expérience à la fois en tant que MOE et MOA
- Aptitude à piloter des maîtrises d'œuvre
- Capacité à s'investir dans les processus métiers et les processus techniques
- Expérience en tant que chef de projet informatique serait appréciée
- Si possible, une expérience dans la définition de spécifications et/ou dans le pilotage de tests unitaires
- Maîtrise des outils bureautiques
- Connaissance des outils de gestion d'anomalies et d'évolutions et de gestion d'exigences
- Connaissance fonctionnelle de la gestion des aides de la PAC serait appréciée
- Appétence en Intelligence Artificielle

Vous possédez des aptitudes d'encadrement et d'animation et les qualités nécessaires à l'exercice de ce poste :

- Pratiques des méthodes agiles et de la méthode UML
- Etre force de proposition dans le cadre des projets structurants et/ou innovants
- Aptitude à communiquer, à travailler en équipe
- Disponibilité, discrétion, implication et adaptabilité
- Efficacité, dynamisme et autonomie

ATOUTS

LES ATOUTS DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

En rejoignant l'ASP, vous évoluerez dans un environnement stimulant :

- Vous serez intégré à une équipe au sein de laquelle vous côtoierez des agents aux parcours divers et possédant une grande expertise, ce qui vous permettra ainsi de monter en compétence
- Vous évoluerez dans un environnement accueillant et collaboratif
- Vous serez au cœur des nouveautés des politiques publiques agricoles et vous participerez à leur implémentation
- Vous serez amené à travailler avec une pluralité d'acteurs : les services métiers de la DSDA, le prestataire informatique chargé de la maîtrise d'œuvre d'ISIS, les directions régionales de l'ASP et les autres secteurs de la direction des opérations Isis-Telepac

De plus, vous bénéficierez de conditions de travail adaptées à vos besoins :

- Une politique de télétravail souple : jusqu'à deux jours de télétravail par semaine au choix, et une adaptation possible selon les contraintes
- Un établissement situé en bordure du bois de Vincennes, à proximité des lignes de métro 1 (Saint Mandé), 9 (Robespierre) et du RER A (Château de Vincennes)
- Des bureaux calmes et spacieux, une cantine à disposition ouverte tous les jours et un vaste parking souterrain

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter:

- Florent BABARIT, chargé de recrutement, au 01.73.02.18.82

En fonction de la nature de la demande et des besoins de précisions sur le poste, un échange complémentaire avec l'encadrement de service pourrait être programmé.

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

ASP
Agence de Services et de Paiement

Chef de projet AMOA (H/F)

IA et contrôle qualité du suivi des surfaces

Poste M10159

Localisation : MONTREUIL

Statut : Fonctionnaire, CDI

Cotation RIFSEEP : 2
Cotation Parcours Pro : 2

Niveau d'études : Bac + 5 en géomatique et/ou informatique

DESCRIPTION DU POSTE

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

Au sein de l'ASP, vous rejoindrez la direction des soutiens directs agricoles (DSDA), qui pilote la mise en œuvre des aides directes de la politique agricole commune : 350.000 agriculteurs et 8,5 milliards d'euros payés chaque année au titre du premier et du second pilier de la PAC.

La DSDA assure la maîtrise d'ouvrage du système d'information « Isis-telepac » de gestion des aides directes de la PAC.

Ce système est en tierce maintenance applicative auprès d'un prestataire informatique, mais son développement et son exploitation sont pilotés par la DSDA.

Vous intégrerez la direction des opérations (DDO) qui a la responsabilité opérationnelle de la conduite et du suivi des opérations dévolues au système d'information Isis-telepac.

La DDO est organisée en plusieurs services et secteurs dont celui en charge de la construction des outils géomatiques, auquel est rattaché le poste. Ce secteur a pour mission d'analyser les besoins et les demandes d'évolution des fonctionnalités informatiques en liaison avec les services « métier », dans les domaines liés à la géomatique et aux IA, pour permettre de les opérer au sein du SI.

MISSIONS ET OBJECTIFS

Au sein de la DSDA, vous participerez à la construction et à l'évolution du Système d'Information Isis-Telepac et en particulier des IA pour le Système de Suivi des Surfaces en Temps Réel (3STR). Vos missions seront regroupées autour des objectifs :

Capacités rédactionnelles

- Rédiger les expressions de besoin technique et aider à la rédaction des expressions de besoin métier
- Participer à la production de supports de compréhension métier des IA Isis

Expertise

- Accompagner la direction de projet 3STR et les prestataires impliqués dans les diverses phases du développement des algorithmes IA (besoins, préparation, échanges, validations, suivi…)
- Assurer une veille scientifique et technologique des IA
- Accompagner la mise en œuvre des contrôles qualité des résultats IA et des données géolocalisées intégrées dans le SI, qui permettent de confirmer le paiement des aides directes au niveau européen
- S'assurer de la qualité des entrants géographiques dans le SI (dont l'imagerie satellite)
- Produire des données valorisées en géomatique à partir des données du SI
- Garantir que les évolutions souhaitées dans votre domaine répondent pleinement aux besoins fonctionnels et opérationnels des usagers.
- Valider le contenu des spécifications, les scénarios de tests et la bonne couverture des exigences.
- Réaliser des expertises de niveau 2 dans le cadre de l'assistance aux utilisateurs.

Innovation

- Accompagner, mettre en œuvre et piloter des projets informatiques structurants et/ou innovants

Conseil et formation

- Conseiller la direction dans les dimensions technique et fonctionnelle des IA et SIG
- Former fonctionnellement l'équipe de recette

PROFIL RECHERCHÉ

COMPETENCES ET SAVOIR-FAIRE

Vous possédez des compétences dans la mise en œuvre d'IA et dans la construction de systèmes d'information géographique :

- Connaissances des IA et pratique de leur en mise en œuvre
- Expérience dans la manipulation des données géographiques et connaissance des outils SIG
- Capacité à s'investir dans les processus métiers et les processus techniques
- Une expérience en tant que chef de projet informatique serait appréciée
- Pratiques des méthodes agiles et de la méthode UML
- Maîtrise des outils bureautiques
- Maîtrise de l'Anglais

Vous avez une bonne connaissance de l'environnement dans lequel vous évoluerez :

- Connaissance des outils de gestion d'évolutions et d'exigences
- Connaissances agronomiques et/ou fonctionnelles de la gestion des aides de la PAC seraient appréciées

Vous possédez les qualités nécessaires à l'exercice de ce poste :

- Aptitude à communiquer et à travailler en équipe
- Disponibilité, discrétion, implication et adaptabilité
- Efficacité, dynamisme et autonomie

ATOUTS

LES ATOUTS DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

En rejoignant l'ASP, vous évoluerez dans un environnement stimulant :

- Vous serez intégré à une équipe au sein de laquelle vous côtoierez des agents aux parcours divers et possédant une grande expertise, ce qui vous permettra ainsi de monter en compétence
- Vous évoluerez dans un environnement accueillant et collaboratif
- Vous serez au cœur des nouveautés des politiques publiques agricoles et vous participerez à leur implémentation
- Vous serez amené à travailler avec une pluralité d'acteurs : la direction de projet 3STR, les services métiers de la DSDA, les prestataires, les directions régionales de l'ASP, l'IGN, les services du ministère de l'agriculture, la Commission européenne

De plus, vous bénéficierez de conditions de travail adaptées à vos besoins :

- Une politique de télétravail souple : jusqu'à deux jours de télétravail par semaine au choix, et plus si contraintes
- Un établissement situé en bordure du bois de Vincennes, à proximité des lignes de métro 1 (Saint Mandé), 9 (Robespierre) et du RER A (Château de Vincennes)
- Des bureaux calmes et spacieux, une cantine à disposition ouverte tous les jours et un vaste parking souterrain

CONTACT - CANDIDATURE

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à mobilite@asp-public.fr

Pour toute demande de renseignements sur le poste et le profil recherché, veuillez contacter:
- Florent Babarit – Chargé d'action RH– florent.babarit@asp-public.fr

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Ministère des Sports et des Jeux Olympiques et Paralympiques

Institut français du cheval et de l'équitation

Soigneur cavalier meneur (H/F)

Localisation : Haras national d'Uzès
Chemin du mas des Tailles 30 700 *UZES*

Statut : Fonctionnaire ou contractuel de droit public (C)
Niveau d'études : 4 minimum (CAP palefrenier)

Filière : administrative / technique
Catégorie : C - fonctionnaire ou contractuel de droit public
Groupe RIFSEEP : G2
Poste : vacant
Date limite de candidature : 16/12/2023
Date de prise de poste : dès que possible à partir du 01/02/2024

DESCRIPTION DU POSTE

Direction des Ressources Humaines
Route de troche
19 230 Arnac-Pompadour
Mél : drh-info@ifce.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

institut français du cheval et de l'équitation

Présentation de l'environnement professionnel

L'Institut Français du Cheval et de l'Équitation est un établissement public administratif sous double tutelle des deux Ministères suivants : le Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire et le Ministère des sports et des jeux olympiques et paralympiques. L'IFCE est au service des acteurs de la filière équine avec pour principales missions de :

- Contribuer à la mise en œuvre des politiques de l'Etat en faveur de la filière équine : notamment la traçabilité zootechnique et sanitaire des équidés, l'appui économique à la filière et l'expertise réglementaire dans les domaines de l'élevage et des sports équestres.

- Etre l'institut technique de référence de la filière par des activités de recherche appliquée, de transmission des savoirs (diffusion et formation professionnelle) et de valorisation du patrimoine équestre français.

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du responsable d'écurie

Présentation du service/de la Direction :
Le Haras national d'Uzès est issu d'une longue tradition d'élevage dans la région méditerranéenne. Aujourd'hui, siège de la Délégation territoriale Arc méditerranéen de l'IFCE, il assure des missions dans les domaines : recherche, diffusion, formation et valorisation du patrimoine équestre.

Missions du poste et description des activités

Le site IFCE du Haras national d'Uzès accueille une vingtaine de chevaux de formation à l'année et des chevaux de passage en lien avec les activités du site (formation, recherche, location d'infrastructures, manifestations).

En tant que soigneur meneur, vous travaillerez au sein d'une équipe au service des chevaux via divers accès : formations, valorisation des patrimoines, projets de recherche.

Parmi vos missions, vous trouverez :
- Entretien général des écuries et du matériel
- Nourrissage, soins des chevaux, sorties au paddock
- Travail attelé de la cavalerie (attelage solo et attelage multiples + travail à pied, monté selon vos compétences)
- Participation à la logistique de l'écurie (suivi administratif, gestion des stocks d'alimentation et fournitures, interventions vétérinaires, dentiste, maréchal-ferrant)

Champ relationnel du poste

En interne
- Palefreniers/soigneur

En externe
- Stagiaires

s
- Cavaliers/Meneurs
- Responsable d'écurie
- Responsable de site
- Formateurs
- Entreprises d'entretien du site
- Fournisseurs
- Vétérinaires, dentiste, maréchal-ferrant

Compétences requises pour le poste

Savoir-faire

- Galop 4 d'attelage minimum
- Hygiène et soin des équidés
- Alimentation des équidés
- Éducation et manipulation des équidés
- Pratique de l'équitation meneur préparateur de chevaux
- Pratique de l'équitation meneur jeunes chevaux

Savoir-être

- Etre autonome
- Etre orienté vers l'action et le résultat
- Avoir l'esprit d'équipe
- Faire preuve de discrétion

Conditions particulières de travail

- Conduite d'engins
- Permanences d'écurie
- Horaires particuliers
- Travail les week-ends et jours fériés
- Déplacements ponctuels
- Permis E et PL serait un plus

Ce poste donne accès à :
- Action sociale
- Participation Mutuelle

Composition du dossier

- Le formulaire de mobilité (pour les agents internes à l'IFCE),
- Un CV,
- Une lettre de motivation,
- Les trois derniers comptes rendus d'entretiens professionnels,

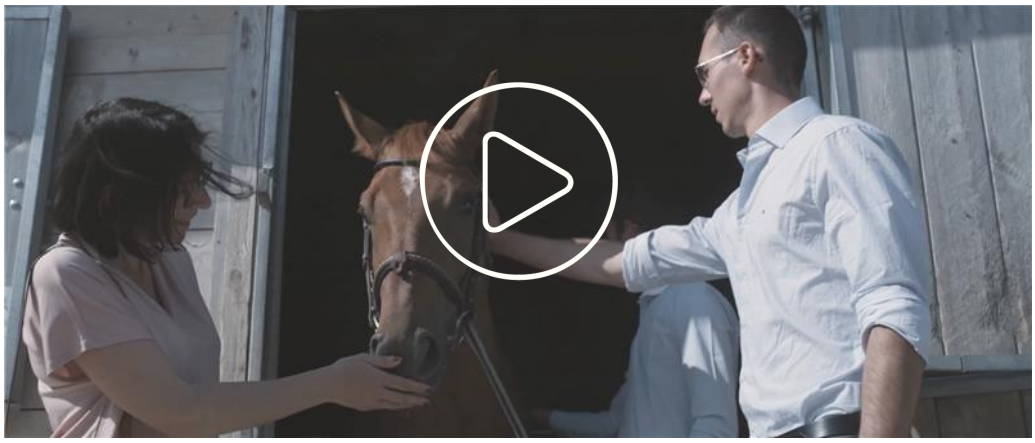
CANDIDATURE – CONTACT

Personnes à contacter pour plus de renseignements sur le poste : julie.biboud@ifce.fr

Personnes à contacter pour plus de renseignements sur le recrutement : recrutement@ifce.fr

Les agents fonctionnaires sont accueillis en Position Normale d'Activité (PNA) ou par la voie de détachement selon le statut d'origine.
Les autres agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public (en application de l'articles L 332-4 du Code Général de la Fonction Publique).
Un accusé de réception est systématiquement envoyé à chaque candidat à réception de son dossier. En cas de non réception dans les 72 heures (jours ouvrés), nous vous invitons à nous contacter par courriel à recrutement@ifce.fr afin de vérifier la bonne réception de votre candidature.

Pour découvrir les missions de l'IFCE, vous pouvez visionner son film de marque !



r

Direction des Ressources Humaines
Route de troche
19 230 Arnac-Pompadour
Mél : drh-info@ifce.fr

Conseiller(e) emploi-orientation – chargé(e) de projet (H/F)

Localisation : *Le Pin (61)*

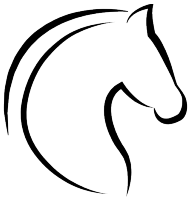
Statut : contractuel de droit public – CDD jusqu'au 31/12/2025

Niveau d'études : Bac
Expérience : 3 ans d'expérience sur un poste similaire

Filière : administrative
Catégorie : B - contractuel de droit public
Poste : vacant
Date limite de candidature : 28/12/2023
Date de prise de poste : dès que possible à partir du 01/02/2024

Direction des Ressources Humaines
Route de troche
19 230 Arnac-Pompadour
Mél : drh-info@ifce.fr

Présentation de l'environnement professionnel



L'Institut français du cheval et de l'équitation est un établissement public administratif sous double tutelle des deux Ministères suivants : le Ministère de l'agriculture et de la souveraineté alimentaire et le Ministère des sports et des jeux olympiques et paralympiques. L'IFCE est au service des acteurs de la filière équine avec pour principales missions de :

- Contribuer à la mise en œuvre des politiques de l'Etat en faveur de la filière équine : notamment la traçabilité zootechnique et sanitaire des équidés, l'appui économique à la filière et l'expertise réglementaire dans les domaines de l'élevage et des sports équestres.

- Etre l'institut technique de référence de la filière par des activités de recherche appliquée, de transmission des savoirs (diffusion et formation professionnelle) et de valorisation du patrimoine équestre français.

L'IFCE est doté d'un service dédié à l'emploi et à l'orientation des professionnels de la filière équine: équi-ressources. Equi-ressources diffuse gratuitement des offres d'emploi, d'apprentissage et de stage au travers d'un job board (plus de 3700 offres traitées par an). Au quotidien, 8 conseillers emploi-orientation accompagnent les professionnels dans leur recrutement mais aussi les futurs professionnels dans leur orientation et dans la construction de leur parcours de formation de façon personnalisée. Equi-ressources oeuvre également par son expertise au sein de l'Observatoire des métiers et des formations de la filière équine (OMEFFE), du Conseil de l'emploi et de la formation, instance de concertation des acteurs de la filière cheval et comme référent emploi-orientation auprès de nombreux partenaires, institutionnels et socio-professionnels.

Le poste s'inscrit dans le cadre du COP 2023-2027 et plus précisément l'axe 2 « développer l'attractivité des métiers et des formations, anticiper les évolutions et adapter l'offre de formation aux besoins des professionnels ».

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique du/de la responsable du service Equi-ressources

Missions du poste et description des activités

Activités principales

Missions conseiller(e) emploi-orientation – région Normandie :

Ce périmètre de mission s'inscrit dans le cadre du contrat d'objectif 2023-2025 « Développement et promotion de la filière équine normande ». La personne aura donc en charge l'accompagnement des professionnels normands dans leurs recrutements et dans la recherche de leurs prestataires.

Volet Bourse à l'emploi :

- Recueil des besoins en recrutement des entreprises
- Pré-sélection des CV et des candidats
- Suivi du recrutement et relance régulière des employeurs
- Mise en relation entre les maîtres de stages et les candidats
- Prospection de nouveaux clients (entreprises et candidats)

Volet information & orientation :

- Assure la gestion des mails et d'appels téléphoniques (internes ou externes)
- Assure l'accueil physique des candidats, demandeurs d'emploi, personnes en recherche d'informations et conseils en orientation.
- Intervient auprès des élèves d'organismes de formation

Suivi et reporting :

- Saisit des données dans des tableaux de suivi ou des applicatifs
- Alimente et élabore des indicateurs ; alerte et participe à l'analyse des résultats

Missions chargé de projet :

- Participer à la définition des besoins et la formalisation des exigences du projet
- Appuyer et contrôler la mise en œuvre des aspects techniques du projet
- Participer à la planification, à la réalisation et à la communication du projet
- Participer à l'ensemble des réunions en lien avec le projet et représente le service
- Réaliser une veille des besoins en matière d'emploi et de formation
- Participer à divers colloques et journées d'information

Quelques projets non exhaustifs :

- Développement d'outils de diffusion et de vulgarisation : rédaction de fiches Equipaedia et de fiches bonnes pratiques pour le Label bien-être au travail, mise à jour des fiches Emploi avec les partenaires représentants des branches professionnels
- Suivi des actions d'aide aux dirigeants et salariés du plan de relance de l'emploi,
- Intégration de réseaux et participation à divers réunions inter-filière sur les thématiques emploi-orientation afin de faire connaître le service et réaliser une veille sur les pratiques et les actions menées par d'autres filières sur les sujets d'attractivité des métiers et de pénurie de personnel voire de mener des actions conjointes

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

institut français du cheval et de l'équitation

Champ relationnel du poste

En interne

- Autres agents du service équi-ressources
- Autres agents du département diffusion
- Autres agents du Pôle pilotage
- Autres agents du Pôle formation professionnelle
- Autres agents du Pôle développement, innovation et recherche
- Président et animatrice du Conseil de l'emploi et de la formation
- Autres agents de l'IFCE

En externe

- Employeurs de la filière cheval
- Personnes en orientation : collégiens, lycéens, personnes en reconversion
- Demandeurs d'emploi
- Acteurs de l'emploi et de la formation
- Représentants institutionnels et socio-professionnels
- Professionnels de la filière équine
- Prescripteurs de l'emploi et de l'orientation
- Journalistes

Compétences requises pour le poste

Savoir-faire

- Bonne connaissance de la filière et de ses institutions ;
- Capacité rédactionnelle
- Très bonne expression orale
- Idéalement : Maîtrise des techniques d'entretien, de conseil et d'aide à l'orientation ; & Maîtrise des mesures favorisant l'accès l'emploi et les dispositifs de formation et de certification ;

Savoir-être

- Etre force de proposition et d'initiative
- Etre orienté vers l'action et le résultat
- Etre orienté vers les partenaires/usagers/clients
- Avoir le sens des relations humaines
- Avoir l'esprit ouvert et être capable de s'adapter

Conditions particulières de travail

Horaires variables
Disponibilité
Déplacements professionnels
Travail ponctuel le week-end pour les salons et manifestations

Ce poste donne accès à :
- Un ordinateur portable
- Restaurant d'entreprise
- Un téléphone professionnel

- Action sociale
- Participation Mutuelle

Composition du dossier

- Un CV,
- Une lettre de motivation.

CANDIDATURE – CONTACT

Personnes à contacter pour plus de renseignements sur le poste : tiphaine.drouot@ifce.fr 06 98 96 30 36

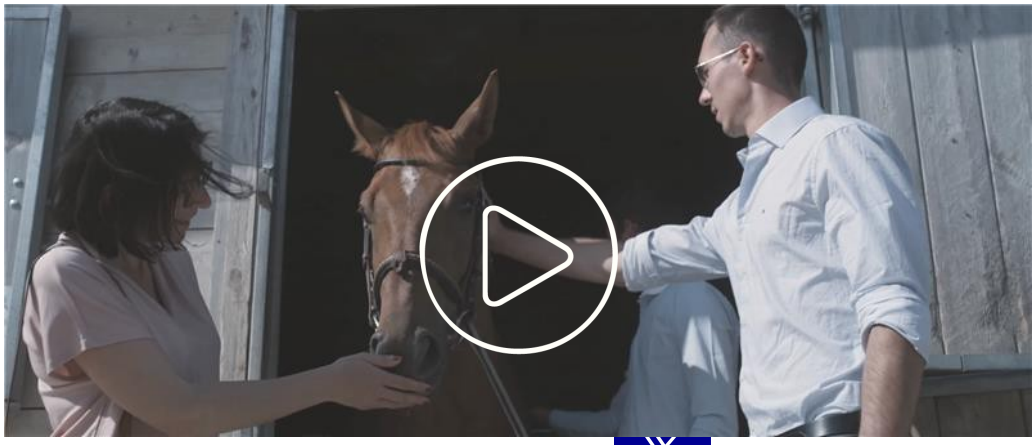
Personnes à contacter pour plus de renseignements sur le recrutement : recrutement@ifce.fr

Envoyez votre dossier de candidature à recrutement@ifce.fr

Les agents contractuels sont recrutés sous contrat de droit public (en application de l'articles L 332-24 du Code Général de la Fonction Publique).

Un accusé de réception est systématiquement envoyé à chaque candidat à réception de son dossier. En cas de non réception dans les 72 heures (jours ouvrés), nous vous invitons à nous contacter par courriel à recrutement@ifce.fr afin de vérifier la bonne réception de votre candidature.

Pour découvrir les missions de l'IFCE, vous pouvez visionner son film de marque !



www.ifce.fr

Direction des Ressources Humaines – Cellule recrutement
Route de troche
19 230 Arnac-Pompadour
Mail : recrutement@ifce.fr

Responsable des applications fonctionnelles formation (H/F)

Localisation : *Saumur*

Statut : Fonctionnaire ou contractuel de droit public *(A)*

Niveau d'études : Formation niveau 2 (Master)

CDI

Code RIME : FP2SIC03
Catégorie du poste : A
Classement du poste : 1 au titre des parcours professionnels des agents du Ministère de l'Agriculture
Cotation RIFSEEP si IAE ou attaché : G4
Poste vacant ou susceptible d'être vacant : Vacant
Date limite pour candidater : 08/01/2024,
Date de prise de poste : dès que possible à partir du 08/02/2024
Lieu de travail : IFCE site de Saumur (49)

Direction des Ressources Humaines
Route de troche
19 230 Arnac-Pompadour
Mél : drh-info@ifce.fr

RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

DESCRIPTION DU POSTE

Présentation de l'environnement professionnel

L'institut français du cheval et de l'équitation est un établissement public administratif sous double tutelle des Ministères en charge de l'agriculture et des sports. L'IFCE est au service des acteurs de la filière équine avec pour principales missions de :

- Contribuer à la mise en œuvre des politiques de l'Etat en faveur de la filière équine : notamment la traçabilité zootechnique et sanitaire des équidés, l'appui économique à la filière et l'expertise réglementaire dans les domaines de l'élevage et des sports équestres.
- Etre l'institut technique de référence de la filière par des activités de recherche appliquée, de transmission des savoirs (diffusion et formation professionnelle) et de valorisation du patrimoine équestre français.

Le Pôle Formation Professionnelle (PFP) est chargé de développer et mettre en œuvre des formations en réponse aux besoins des professionnels de la filière équine. Le PFP recrute un(e) responsable des applications fonctionnelles – chargé(e) de mission, qui sera en charge de participer à l'élaboration de la stratégie informatique et numérique du PFP et à sa mise en œuvre.

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la directrice adjointe du Pôle formation professionnelle et de la directrice du Pôle formation professionnelle

Missions du poste :

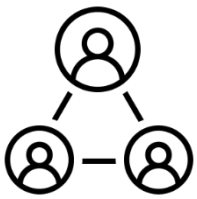
L'agent est en charge de la gestion d'un portefeuille de projets informatiques en lien avec le métier de la formation professionnelle et assure la responsabilité du fonctionnement des applications et outils métiers en lien avec l'équipe de la Direction des systèmes d'information (DSI).

RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Description des activités

- Piloter des projets en lien avec la formation professionnelle, dont des études comparatives d'outils et le déploiement des Open badges
- Identifier, formaliser :
  - les besoins informatiques et numériques du PFP et leurs évolutions
  - des cahiers des charges et des spécifications fonctionnelles au regard de ces besoins
- Assurer une veille sur les innovations informatiques et numériques en relation avec les métiers de la formation professionnelle
- Etre l'interlocuteur, au sein du PFP, du chef de projet informatique de la Direction des systèmes d'information (DSI)
- Assurer le support de 1er niveau des agents du PFP sur leurs outils métiers
- Animer des réseaux métiers (formateurs, assistantes administratives) en lien avec les outils du PFP
- Organiser des tests utilisateurs
- Valider les phases de recettage et les livraisons
- Maintenir des rapports automatisés et outils de reporting et en développer de nouveaux selon les besoins (Business Object)
- Développer le fonctionnement en mode projet au sein du PFP
- Proposer et mettre en œuvre le développement des compétences numériques des stagiaires en formation

Champ relationnel du poste



En interne

- Direction du PFP
- Formateurs, coordonnateurs, responsables pédagogiques et administratifs

En externe

- Prescripteurs et financeurs de formation
- Prestataires de solution informatique
- Organismes de formation et

- Ingénieurs formation
- Assistants administratifs formation
- Chef de projet informatique de la DSI
- Directions fonctionnelles de l'IFCE
- formateurs externes

Compétences requises pour le poste

Savoirs et savoir-faire

Connaissance de la filière équine et de ses institutions
Ingénierie des formations de la filière
Formation des publics de la filière
Environnement institutionnel
Economie de la filière
Economie des entreprises
Utilisation de logiciels
Gestion de projet
Expression écrite
Expression orale
Relation avec les partenaires de l'IFCE

Savoir-être

- Etre autonome
- Etre force de proposition et d'initiative
- Savoir rendre compte
- Etre orienté vers les partenaires/usagers/clients
- Avoir le sens de l'efficience

Conditions particulières de travail

Quelques fois par an, déplacements possibles sur tout le territoire national

Direction des Ressources Humaines
Route de troche
19 230 Arnac-Pompadour
Mél : drh-info@ifce.fr

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

Composition du dossier

- Le formulaire de mobilité (pour les agents internes à l'IFCE),
- Un CV,
- Une lettre de motivation,
- Les trois derniers comptes rendus d'entretiens professionnel

Pour découvrir les missions de l'IFCE, vous pouvez visionner son film de marque !

Personnes à contacter pour plus de renseignements sur le poste : maud.dupuy-duby@ifce.fr

Personnes à contacter pour plus de renseignements sur le recrutement : recrutement@ifce.fr

.fr

Les agents *étachement*

Les agents *application*

Un agent *ublic sera*
recruté en *lique, si les*

Un accusé de réception est systématiquement envoyé à chaque candidat à réception de son dossier.

r

Direction des Ressources Humaines
Route de troche
19 230 Arnac-Pompadour
Mél : drh-info@ifce.fr